|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | T.C. |  |
|  |  | ADIYAMAN VALİLİĞİ |  |
| GÖLBAŞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| GÖLBAŞI YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU | | | |
| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA  SÜRESİ |
| 1 | Öğrenim Belgesi veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | Dilekçe | 45 Dakika |
| 2 | Öğrenci Kayıtlarının Yapılması | 1- Dilekçe 2- Başvuru Formları 3- Nüfus Cüzdanı Aslı İbrazı- 4 -  Pansiyon Yerleştirme Formları | 45 Dakika |
| 3 | 9, 10, 11. Sınıf Öğrencilerine Yönelik  Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması | Dilekçe | 30 Dakika |
| 4 | Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören  Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | Veli Dilekçesi- E-Devlet Üzerinden Başvuru | Nakil Takvim Günü |
| 5 | Okul /Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst  Kurula Gönderilmesi | Veli Dilekçesi- | 3 İş Günü |
| 6 | ÖSYM Adına Başvuruların Alınması | Başvuru Müracaat Formu | 45 Dakika |
| 7 | Bursluluk Başvurusu | 1 - Aile Durumunu Gösterir Belge (Ek-2) 2- Aile Toplum Kağıt  Örneği- | 30 Dakika |
| 8 | Burs Nakil | Veli Dilekçesi | 30 Dakika |
| 9 | Öğrenci İzin İşlemleri | Veli Dilekçesi | 5 Dakika |
| 10 | Seçmeli Ders İşlemleri | Veli Dilekçesi | 15 Dakika |
| 11 | Personel Görev Yeri Belgesi | Sözlü Başvuru | 5 Dakika |
| 12 | Personel İzin İşlemleri | Dilekçe | 5 Dakika |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | İhale Teklif Mektubu Başvuruları | | Yüklenici Kimlik Beyanı | | | 30 Dakika | |
| 14 | Satın Alma Komisyonuna Başvuru | | Teklif Zarfı | | | İhalede Belirtilen Zaman | |
| 15 | İş Bitirim Belgesi Başvurusu | | Dilekçe | | | 15 Dakika | |
| Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede  tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuzu yapınız. | | | | | | | |
| KAMU HİZMET STANDARTLARI BAŞVURU YERİ TABLOSU | | | | | | |  |
| İlk Müracat Yeri | | Yunus Emre Anadolu Lisesi Müdürlüğü |  | İkinci Müracat Yeri | Gölbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | |  |
| İsim: | | Feridun TÜRKMENOĞLU | İsim: | Ali Şeyh ÖZDEMİR | |  |
| Ünvanı: | | Okul Müdürü | Ünvanı: | İlçe Milli Eğitim Müdürü | |  |
| Adres: | | Yeni Kent Mah. Besni Cad. No:60 Gölbaşı - Adıyaman | Adres: | Cumhuriyet Mah. Gazi Cad. | |  |
|  | İbn-i Sina MTAL Yanı Gölbaşı Adıyaman | |  |
| Telefon | | 4167816117 | Telefon | 4167816040 | |  |
| Fax | | 4167819434 | Fax | 4167816206 | |  |
| e posta: | | [750674@](mailto:761520@meb.k12.tr)meb.k12.tr | e posta: | [114469@meb.k12.tr](mailto:114469@meb.k12.tr) | |  |